Утверждено приказом
главного врача
ГБУЗ «ГП №2 г. Сочи» МЗ КК
от 01.06.2024 № 159/1

Положение о пропускном режиме в ГБУЗ «ГП №2 г Сочи» МЗ КК

Общие положения:

1. Настоящее Положение о пропускном режиме в ГБУЗ «ГП №2 г Сочи» МЗ КК (далее - Положение, ГП2 Сочи) определяет организацию пропускного режима в зданиях и на территорию ГП2 Сочи как систему организационно-правовых правил, связанных с пропуском через контрольно-пропускные пункты (далее - КПП) в здания и на территорию сотрудников и посетителей ГП2 Сочи, а также транспортных средств.
2. Пропускной режим устанавливается в целях:

а) обеспечения безопасности в зданиях и на территории ГП2 Сочи;

б) установления единого пропускного режима, а также порядка перемещения по территории ГП2 Сочи;

в) защиты законных интересов ГП2 Сочи и поддержания порядка внутреннего управления;

г) защиты собственности ГП2 Сочи, ее рационального и эффективного использования;

е) исключения возможности бесконтрольного входа (выхода) лиц, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса) имущества в зданиях и на территории ГП2 Сочи, вноса (ввоза) предметов и веществ, которые запрещены, а также иных материальных объектов, содержащих такие предметы и вещества, выноса (вывоза) материальных ценностей, документов, информационных носителей с целью их хищения.

3. Организация пропускного режима и контроль за его обеспечением в зданиях и на территории в ГП2 Сочи возлагаются на заведующего хозяйством.
4. Непосредственное осуществление пропускного режима возлагается на сотрудников частного охранного предприятия (ЧОП), обеспечивающих охрану зданий и территории в ГП2 Сочи.

I. Организация пропускного режима

5. Вход в здания и на территорию ГП2 Сочи и выход из них осуществляются через КПП (посты охраны).
6. Пропуск посетителей осуществляется в рабочие дни с 7.30 до 20.00.

7. Проход посетителей в выходные и праздничные дни, а также в нерабочее время запрещен.

8. Представители Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, министерства здравоохранения Краснодарского края, прокуратуры, государственного пожарного надзора, полиции, прибывшие для проведения контрольно- проверочных мероприятий, допускаются в здания и на территорию ГП2 Сочи в рабочее время при предъявлении удостоверения и предписания на проведение проверки в сопровождении сотрудника структурного подразделения ГП2 Сочи.

9. Пропуск в здания и сооружения ГП2 Сочи инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) осуществляется в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 48, ст. 4563; 2003, N 43, ст. 4108; 2004, N 35, ст. 3607; 2008, N 30, ст. 3616; 2010, N 50, ст. 6609; 2011, N 49, ст. 7033; 2014, N 49, ст. 6928; 2016, N 52, ст. 7493; 2020, N 50, ст. 8045).

10. Сотрудник поста охраны при проверке документов у лиц, проходящих по служебным удостоверениям (удостоверениям), спискам и временным пропускам (при наличии документа, удостоверяющего личность), предлагает им предъявить их в развернутом виде.

10.1. По требованию сотрудника поста охраны указанные документы передаются ему для проверки.

10.2. В ходе проверки документов сотрудник поста охраны обязан проверить:

а) идентичность фотографии;

б) оттиск печати;

в) наличие голограмм;

г) подпись должностного лица, выдавшего документ;

д) срок действия документа.

11. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, контроль лиц, проходящих в здания и сооружения ГП2 Сочи, осуществляется с применением технических средств осмотра, а их личных вещей - путем осмотра сотрудником поста охраны.

12. Крупногабаритные предметы (размером свыше 40х30х40 см) предъявляются сотруднику поста охраны для осмотра.

13. Проход в здания и на территорию ГП2 Сочи со служебным оружием разрешается должностным лицам государственных органов и работникам юридических лиц, которым законодательством Российской Федерации разрешено ношение, хранение и применение указанного оружия, в целях

самообороны или для исполнения возложенных на них федеральным законом обязанностей по защите жизни и здоровья граждан, собственности, по охране природы и природных ресурсов, ценных и опасных грузов, специальной корреспонденции.

14. Не подлежат вносу (ввозу) в здания и сооружения ГП2 Сочи и выносу (вывозу) с них огнестрельное, холодное, пневматическое, газовое оружие, боеприпасы и спецсредства (за исключением служебного оружия, указанного в пункте 13 настоящего Положения), наркотические и психотропные средства, пиротехнические устройства, взрывчатые, отравляющие, другие вещества и материалы, представляющие опасность для жизни и здоровья людей.

На КПП (посту) устанавливается информационный стенд с перечнем предметов, запрещенных к проносу (провозу) в здания и сооружения ГП2 Сочи.

15. Лица, пытающиеся пронести (ввезти), вынести (вывезти), передать запрещенные предметы, должны быть остановлены сотрудниками поста охраны.

16. О фактах остановки лиц, указанных в пункте 15 настоящего Положения, сотрудник поста охраны незамедлительно сообщает своему непосредственному начальнику, а руководство подразделения охраны составляет соответствующую докладную записку руководителю ГП2 Сочи.

17. При возникновении чрезвычайных ситуаций (пожар, взрыв, авария) и по сигналу гражданской обороны лица, находящиеся в зданиях и на территории ГП2 Сочи, покидают их через основные и запасные выходы.

II. Организация пропуска транспортных средств (ТС)

18. В здания и на территорию ГП2 Сочи через КПП (посты) осуществляется пропуск ТС сотрудников ГП2 Сочи по утвержденному главным врачом ГП2 Сочи списку, а также ТС специальных служб (пожарные, полиция, скорая помощь).

19. Пропуск ТС организаций поставщиков в рабочее время осуществляется по разовым письменным заявкам, не позднее 5 дней до даты въезда.

20. Пропуск ТС обслуживающих организаций в ночное время и в выходные и праздничные дни осуществляется по заявкам, не позднее 5 дней до даты въезда. В случае чрезвычайной ситуации в день въезда.

21. Пропуск ТС инвалидов или перевозящих инвалидов осуществляется по предварительной заявке, не позднее 5 дней до даты въезда, с учетом наличия ТС в федеральном реестре ТС, управляемых инвалидом или используемых для перевозки инвалида.

22. Заявки на пропуск транспортных средств формируются путем обращения к заведующему хозяйством по телефону +79186053541, подписываются руководством.

23. Заявка обязательно должна содержать фамилию, имя, отчество водителя, пассажиров, марку транспортного средства, государственный регистрационный знак транспортного средства, информацию о внесении в федеральный реестр ТС, управляемых инвалидом или используемых для перевозки инвалида, а также цель прибытия.

24. При въезде в здания и на территорию ГП2 Сочи и выезде с них транспортных средств по предварительной заявке сотрудник охраны обязан проверить у водителя и пассажиров документы, удостоверяющие личность, осмотреть транспортное средство с целью исключения провоза запрещенных предметов.

25. Владелец ТС осуществляющего въезд на территорию ГП2 Сочи по предварительной заявке обязан предоставить документы, удостоверяющие личность, а также транспортное средство к осмотру с целью исключения провоза запрещенных предметов.

26. В случае нарушения требований пункта 24, ТС более не будет допущено для въезда на территорию ГП2 Сочи.

Главный врач Моисеев Д.О.